



Chambre de Métiers  
et de l'Artisanat

Aude

## AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE MARCHE DE FOURNITURES

Marché public de **FOURNITURES ET DE SERVICES**  
Marché N°4/2010

### IDENTIFICATION DE L'ORGANISME QUI PASSE LE MARCHE

**Type d'organisme :**

Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aude  
20 Avenue du Mal Juin – BP 136 - 11022 CARCASSONNE Cedex

### OBJET DU MARCHE

**Objet du Marché :** Location, installation, paramétrage et maintenance de photocopieurs neufs pour les services de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aude pour une durée de 36 mois avec reprise de 4 photocopieurs.

**Type de Marché :** Fournitures et Services

**Type de Procédure :** Adapté

### CARACTERISTIQUES PRINCIPALES

**Description du Marché :** Marché à bon de commande

**Prestations divisées en lots :** Non

### CONDITIONS DE PARTICIPATION

**Critères de sélection des candidats :**

Références professionnelles,  
Garanties et capacités techniques et financières.

**Conditions de participation :**

Documents et renseignements à fournir par les candidats en application des articles 44 et 45 du Code des Marchés Publics :

1. La copie du ou des jugements prononcés, s'il est en redressement judiciaire.
2. Une déclaration sur l'honneur pour justifier qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdictions de soumissionner aux marchés et accords-cadres mentionnés à l'**article 43 du Code des Marchés Publics** en application des dispositions de l'**article 38 de l'ordonnance du 6 juin 2005** et de l'**article L.323-1, L. 323-8-2 et L. 323-8-5 du Code du travail**.
3. Les documents et renseignements demandés par le pouvoir adjudicateur dans les conditions fixées à l'article 45 du code des marchés publics, à savoir :

- Lettre de candidature (DC4),
- Documents relatifs aux pouvoirs des personnes habilitées pour engager le candidat,
- Déclaration du candidat (DC5) dûment complétée et signée,

- Attestations fiscales et sociales ou état annuel des certificats reçus (DC7) ou attestation sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat justifiant qu'il a satisfait à ses obligations sociales et fiscales,
- Attestation sur l'honneur figurant en annexe 1 du présent document, signée,
- En cas de redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés,
- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, objet du marché, réalisé au cours des trois derniers exercices disponibles,
- Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années,
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années,
- Certificats de qualifications professionnelles, la preuve de la capacité du candidat pouvant être apportée par tout moyen.
- Acte d'Engagement (DC8) signé et portant le cachet de l'entreprise,
- Devis/budget détaillant les prix prévus pour chaque poste et chaque prestation,
- Liste de références clients,
- Si possible maquettes de réalisations similaires,
- Le présent Cahier des Charges signé et portant le cachet du candidat,
- Attestation d'assurance.

#### CRITÈRES D'ATTRIBUTION

##### **Modalités d'attribution :**

Les soumissionnaires doivent présenter une offre en qualité de candidats individuels.

##### **Offre la mieux disante appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

* Cout de la prestation :	40%
* Valeur Technique	60%

#### PROCEDURES

**Mode de passation :** Appel d'Offres selon la Procédure Adaptée.

#### CONDITIONS DE DÉLAI

**Date limite de réception des offres : Vendredi 23 Juillet 2010 à 12h00**

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours.

#### AUTRES RENSEIGNEMENTS

##### **Modalités d'obtention et de consultation du Cahier des Charges :**

Sur le site [www.cm-aude.fr](http://www.cm-aude.fr) et pour tous autres renseignements :

*Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aude* - 20 avenue du Maréchal Juin – BP 136  
11022 Carcassonne - I.CANAL, Tél.: 04.68.11.20.08. - [i.canal@cm-aude.fr](mailto:i.canal@cm-aude.fr)

##### **Délai maximum d'envoi du Cahiers des Charges et documents complémentaires :**

6 jours suivant la réception de la demande ou 6 jours avant la date limite fixée pour la réception des offres.

**Date d'envoi du présent avis à la publication : Jeudi 1<sup>er</sup> Juillet 2010.**

#### ADRESSES COMPLEMENTAIRES

##### **Adresse où les candidatures et/ou offres doivent être transmises :**

Monsieur le Président de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de l'Aude  
20 avenue du Maréchal Juin - BP 136 - 11022 Carcassonne Cedex.